****

**MERCEDES RECREATION CENTER**

**MANUAL DE MEMBRESIA**

Este manual está diseñado para informar a los miembros y padres de las políticas y prácticas del Centro de Recreación. Contiene reglas según las cuales opera el Centro y sugerencias útiles que harán que la experiencia de un miembro sea más agradable. Cada miembro y padre debe revisar este manual como condición para ser miembro. El propósito del Centro es promover el desarrollo del carácter en los jóvenes al inculcar un sentido de **Competencia**, **Utilidad**, **Pertenencia** e **Influencia** con cada miembro. Los fondos para los programas provienen de contribuciones empresariales e individuales, eventos especiales, United Way y la ciudad de Mercedes y el precinto 1 del condado de Hidalgo.

El Centro Recreativo Mercedes consta de:

**Mercedes Recreation Center - 701 Mathis St. - (956) 565-3033**

**Dome Safe-room Center - 1202 N. Vermont - (956) 514-2912**

**INSCRIPCIÓN** - Cuotas: $ 10.00 mensuales de la cuota del programa de membresía para los meses de agosto a mayo y $ 25.00 mensuales durante los meses del programa de verano de junio y julio. Se requiere un formulario de solicitud, completado y firmado por el padre o tutor y el pago de la cuota mensual de membresía, al momento de la inscripción.

**FECHAS DE DEBIDO A LA MEMBRESÍA**: Las membresías se recolectan al momento de la inscripción y el primero de cada mes para cada niño. Las membresías no serán prorrateadas: todas las cuotas se cobrarán en pago completo si el niño participa por un período de tiempo. Las cuotas de membresía que no están pagadas o no están actualizadas harán que el miembro no participe en los programas diarios del centro debido a las responsabilidades por lesiones.

**INFORMACIÓN DE LA MEMBRESÍA ACTUALIZADA**: Por favor mantenga toda la información actualizada de la membresía. Forma la recepción de cualquier dirección o número de teléfono cambiado.

**POLÍTICA DE REEMBOLSO - ¡NO HAY REEMBOLSOS! ¡SIN EXCEPCIONES!**

**HORAS DEL CLUB: VERANO (JUNIO Y JULIO)
 LUNES-VIERNES 7:30 AM A 5:00 PM**

 **OTOÑO Y PRIMAVERA (AGOSTO-MAYO)
 LUNES-VIERNES 3:30 PM A 6:30 PM**

**POLÍTICA DE TARIFA FINAL**
La membresía recolectada después del primero de cada mes está sujeta a cargos por demora (un dólar por día) por niño. Cuidado de niños fuera del horario de atención: se aplican cargos por demora después de que el centro está cerrado por el día. Una vez más, las membresías vencen el preimero de cada mes, independientemente de si cae en un fin de semana; El pago debe hacerse antes de evitar cualquier cargo por retraso.

**CÓDIGO DE VESTIMENTA** La mujer debe vestirse limpia y ordenadamente.

-No se permite ropa con contenido ofensivo o relacionado con la DROGA.
-Los niños no pueden usar aretes.
-Los niños y las niñas no pueden usar gorras ni sombreros de ningún tipo.
-Las medias o las blusas descubiertas no son apropiadas para usar en el Centro.

**PERDIDO Y ENCONTRADO:** Los artículos personales deben dejarse en casa; El centro no es responsable por artículos perdidos o robados. La ropa y otros artículos se guardarán en la caja de objetos perdidos por un período de dos semanas o hasta que la caja esté llena, lo que ocurra primero; Los artículos que queden atrás serán donados.

**POLÍTICA DE ARMAS Y MEDICAMENTOS** (miembros / padres): no se permiten armas ni drogas de ningún tipo en las instalaciones. Esto incluye, pero no se limita a pistolas, cuchillos de cualquier tipo, lanzamiento de dardos, nudillos de bronce, pistolas paralizantes, etc. No se permiten drogas ni posesión de ninguna droga. Cualquier persona involucrada con individuos en posesión de un arma o droga será disciplinada a la misma letra de ley. La posesión de cualquier arma / droga resultará en la confiscación del arma / droga y la expulsión automática del centro con la intervención de la policía. Está prohibido fumar dentro y fuera de las instalaciones. El personal de MRC no es responsable de administrar medicamentos a los miembros del centro.

**PENDIENTES DE PERMISO**: hay clubes y programas de intereses especiales que tienen actividades fuera del sitio. Las actividades fuera del Centro requieren hojas de permiso que expliquen la actividad, la hora, la fecha, la ubicación y otra información importante. Los formularios de permiso deben estar firmados por un padre o tutor y devueltos para que el miembro pueda participar.

**ACCIDENTES**: el personal del Centro trabaja arduamente para crear un entorno seguro. La solicitud de membresía completa autoriza al personal del Centro a obtener tratamiento médico para un miembro, si es necesario. Cuando ocurre una lesión grave, el personal llama a los padres o a una persona de contacto alternativa. Si no se pueden alcanzar, se puede proporcionar tratamiento, pero solo si un médico lo considera absolutamente necesario. Los padres asumen todos los riesgos y peligros relacionados con el miembro y por el presente renuncian, liberan, absolven, indemnizan y aceptan no dañar el Centro de recreación de Mercedes, la Ciudad de Mercedes, los organizadores, los supervisores y los participantes de cualquier reclamo que surja de una lesión al Participante en sitio o durante salidas grupales. Recordatorio: comuníquese con el Centro si tiene algún cambio en los números de teléfono del trabajo o de la casa, personas de contacto alternativas u otros números de emergencia. Las lesiones menores, como cortes y rasguños, se tratarán en el lugar.

**SEGURO PARA MIEMBROS**: El Centro tiene cobertura de seguro secundario para accidentes que ocurren durante los programas o actividades patrocinados por el Centro.

**EMERGENCIAS** - En caso de un desastre natural, continuaremos supervisando a los miembros que se encuentran en el Centro hasta que se hagan los arreglos para que los miembros sean recogidos.

**ACCIÓN DISCIPLARIA**: para garantizar la seguridad de los participantes y mantener un ambiente positivo, los miembros que exhiban un comportamiento inapropiado pueden estar sujetos a medidas disciplinarias de acuerdo con los siguientes pasos:

 Paso 1. Discusión del problema y advertencia verbal e informe escrito.
 Paso 2. Consecuencias apropiadas utilizadas o eliminación de la situación a través de un tiempo de espera y

 una advertencia por escrito.
 Paso 3. Informes escritos y conferencia con los padres (posible suspensión).
 Paso 4. Suspensión temporal del programa (1 - 5 días).
 Paso 5. Expulsión del Centro (incidentes continuos por no seguir las reglas del centro).

**EXPECTATIVAS DE LOS MIEMBROS DEL CENTRO:**• Los miembros deben registrarse al llegar al centro (no son responsables de los miembros a menos que hayan

 iniciado sesión)
• Los miembros deben permanecer con su grupo de edad apropiado y rotar con el grupo en todo momento
• Los miembros deben entrar y salir por la puerta principal.
• Los miembros están permitidos en las habitaciones solo cuando los miembros del personal están presentes
• Se espera que los miembros mantengan todas las áreas del Centro limpias y ordenadas.
• Se espera que los miembros se comporten de manera ordenada.
• Los miembros deben respetarse a sí mismos, a todos los empleados y compañeros.
• Los miembros deben respetar la propiedad del Centro.
• No se permite a los miembros fumar, apostar, usar drogas, beber alcohol o usar lenguaje obsceno.
• Cuando se haga un daño deliberado a las instalaciones o equipos del centro, los padres y los miembros serán

 responsables por el pago y la reparación.
• Se debe recibir el permiso de un personal adulto antes de ingresar a las áreas de la oficina o la sala de equipos.
• Se debe recibir permiso para usar el teléfono, solo para una emergencia, límite de tiempo de dos minutos.
• No correr o jugar a caballo en el edificio.
• Se deben seguir las políticas del programa de alimentos: (uso indebido de los alimentos, suspensión de 3 días)
• No se permiten peleas (suspensión mínima de 3 días)